



## COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DU 3 Mai 2018

L'an deux mil dix-huit, le 3 mai à vingt heure trente, le Conseil Municipal de la commune de Périgny, dûment convoqué s'est réuni en session ordinaire, à la Mairie, sous la présidence de Monsieur Guy DENIER, Maire.

Étaient présents,

M. Guy DENIER, M. Philippe MORISSET, M. Michel FOUCAUD, Mme Christine BERGER, M. Patrick ORGERON, Mme Corinne BENETREAU, M. Patrick CHERIN, M. Paulin DEROIR, M. Philippe BOISSEAU, M. Francis ALLARD, Mme Maryse MANESSE, Mme Catherine MONANGE, M. Hubert CALVEZ, M. Jacques PIERARD, M. Jean-Jacques SAGOT, M. Daniel VINCE, M. Patrick PALEM.

Étaient absents,

Mme N.THOREAU (pouvoir à Mme Christine BERGER), Mme Myriam CONDAMIN (pouvoir à M. Philippe MORISSET), Mme Laurence FRETARD (pouvoir à Mme Corinne BENETREAU), Mme Catherine LE METAYER (pouvoir à Mme Catherine MONANGE), Mme Astrid PERCHÉ, Mme Annie PHELUT, Mme Béatrice MUSEY, M. Dimitri JOUFREAU (pouvoir à M. Philippe BOISSEAU), M. Vincent TALLE (pouvoir à M. Hubert CALVEZ), Mme Françoise BOURDEL (pouvoir à M. Jacques PIERARD), Mme Gaëlle ALISE (pouvoir à M. Jean-Jacques SAGOT), M. Benoît DUPERRAY.

Monsieur Philippe BOISSEAU était désigné secrétaire de séance et M. VALENTINI secrétaire.

Date de la convocation	26/04/2018
Membres en exercice	29
Membres présents	17
Procurations	8

### APPROBATION DU PROCES VERBAL DU 22 mars 2018

Le procès-verbal de la séance précédente du 22 mars 2018 a été adopté à l'unanimité.



### INFORMATION SUR LES DECISIONS PRISES PAR LE MAIRE

Monsieur le Maire informe le conseil municipal des décisions qu'il a prises depuis la dernière séance :

**Au titre de l'article L.2122-22 – 4° du CGCT**

Libellé	Objet	Fournisseur	Date	Montant en €
<b>Marchés passés en application de l'article 28 du code des Marchés publics (marché à procédure adaptée)</b>	Rénovation salles d'activités – Salle Omnisports			
	- Lot n° 1 - Menuiseries extérieures alu	Ermitage – Eralu	26/03/2018	27 625
	- Lot n° 2 - Revêtement de sols	Raffeneau Peinture	26/03/2018	14 400
	- Lot n° 3 – Electricité	Fauchet Lionet	26/03/2018	16 800
	- Lot n° 4 - Peinture	Raffeneau Peinture	26/03/2018	7 193

## A titre d'information

Libellé	Objet	Fournisseur	Date	Montant en €
<b>Commandes importantes hors marchés à procédure adaptée</b>	Diffusion sur la plateforme facebook - Palmilud	Gooding Sud-Ouest	12/03/2018	1 187
	Refonte du site internet de la Ville de Périgny	Soluris	13/03/2018	3 498
	Pack e-diatonis - Déploiement Cœur de Réseaux et mise en réseau – Mairie	Orange	13/3/2018	1 181
	Relevé topographique - Allée de l'église et parvis	Sitéa Conseil	15/03/2018	1 640
	Remplacement de personnel décembre 2017- service urbanisme	Centre de Gestion	29/03/2018	2 535
	Impression Périgny infos mars 2018	Imprimerie Rochelaise	29/03/2018	1 202
	Végétalisation des Merlons - Stade	Larnaud Paysage	30/03/2018	10 157
	Cotisation d'assurance du personnel	Sofaxis	10/04/2018	26 512



### **2018- 32 : Ligne de trésorerie**

Le Conseil municipal décide de déléguer au Maire de :

- Contracter une ligne de trésorerie d'un montant maximum de 500 000€
- Lancer des consultations auprès de plusieurs établissements financiers dont la compétence est reconnue pour ce type d'opérations
- Signer tout acte nécessaire et notamment à procéder aux appels de fonds et aux versements de remboursement de la ligne de trésorerie.

Vote : à l'unanimité



### **2018-33 : Reconduction de la convention de partenariat de la CDA pour la promotion de la lecture publique**

Le Conseil Municipal approuve le renouvellement de la convention de participation financière de la Communauté d'Agglomération de La Rochelle pour la lecture publique et s'engage à respecter les quatre critères quantitatifs et qualitatifs utilisés pour évaluer les réseaux de la lecture publique.

Vote : à l'unanimité



### **2018-34 : Adhésion à l'Association Marchés Publics d'Aquitaine (AMPA)**

Le Conseil Municipal approuve l'adhésion de la commune à l'Association des Marchés Publics d'Aquitaine et autorise Monsieur Le Maire à payer la cotisation annuelle de 50 €.

Vote : à l'unanimité



### **2018-35 : Groupement d'autorités concédantes- Convention de groupement**

Le Conseil Municipal :

- Accepte les termes de la convention constitutive du groupement d'autorités concédantes pour la passation conjointe d'un ou plusieurs contrats de concession de service pour la mise à disposition, l'installation, l'entretien, la maintenance et l'exploitation commerciale d'abris-voyageurs et de mobilier urbain avec les communes de Périgny, Aytré, Châtelailon-Plage, la Rochelle, Lagord et avec la Communauté d'agglomération de La Rochelle ;

- Autorise Monsieur le Maire ou son représentant à signer ladite convention ainsi que tout document s'y rapportant.

Vote : à l'unanimité



**2018-36 : Réalisation d'un groupe scolaire- aide aux investissements- appel à projets  
« Bâtiments du Futur »- Demande de subvention régionale**

Le Conseil Municipal approuve que la commune de Périgny sollicite le Conseil régional pour l'attribution d'une subvention par le biais de l'appel à projets « Bâtiments du futur ».

Vote : à l'unanimité



**2018-37 : Giratoire route de Beaulieu- Demande de subvention départementale**

Le Conseil Municipal sollicite le Conseil départemental pour l'attribution d'une subvention de 25 532.80 € dans le cadre du projet « Giratoire route de Beaulieu ».

Vote : à l'unanimité



**2018-38 : Incorporation des voies des lotissements les jardins et hameau de Luna**

Le Conseil Municipal autorise le Maire à signer tous les documents afférents au transfert de propriété relatif à l'incorporation des voies de lotissements les Jardins et Hameau de Luna et désigne Maître Meynard, notaire à Bourgneuf pour rédiger les actes.

Vote : à l'unanimité



**2018-39 : Régularisation- Incorporation des terrains, espaces verts et équipements communs du lotissement le Jardin du Moulin Autorisation du Maire à signer les actes**

Le Conseil Municipal autorise le Maire à signer tous les documents afférents au transfert de propriété relatif à l'incorporation des terrains, espaces verts et équipements communs du lotissement le Jardin du Moulin et désigne Maître Delbos, notaire à La Rochelle pour rédiger les actes.

Vote : à l'unanimité



**2018-40 : Modification du tableau des effectifs**

Le Conseil Municipal autorise la création des postes budgétaires suivants :

- 1 poste de technicien principal 2<sup>ème</sup> classe, à temps complet (Service bâtiment)
- 1 poste d'assistant de conservation principal 1<sup>ère</sup> classe, à temps complet (Service culturel)
- 1 poste d'adjoint administratif principal 2<sup>ème</sup> classe à temps complet (Service population)
- 1 poste d'adjoint administratif principal 2<sup>ème</sup> classe à temps non complet, 28/35<sup>ème</sup> (service population)
- 1 poste d'adjoint technique principal 2<sup>ème</sup> classe à temps complet (Service entretien)
- 2 postes d'adjoint technique principal 2<sup>ème</sup> classe à temps complet (Service Petite Enfance)
- 1 poste d'adjoint technique principal 2<sup>ème</sup> classe à temps non complet, 28/35<sup>ème</sup> (Service des sports)
- 1 poste d'adjoint technique principal 2<sup>ème</sup> classe à temps complet (Service des sports)
- 1 poste d'agent de maîtrise principal, à temps complet (Service espaces verts/voirie)

- 1 poste d'adjoint administratif principal 1<sup>ère</sup> classe, à temps complet (Service des sports)
- 1 poste d'adjoint technique principal 1<sup>ère</sup> classe, à temps complet (service espaces verts/voirie)
- 3 postes d'ATSEM principal 1<sup>ère</sup> classe, à temps complet (Service éducation)
- 2 postes d'auxiliaire de puériculture principal 1<sup>ère</sup> classe, à temps complet (service petite enfance)
- 1 poste d'opérateur des activités physiques et sportives principal à temps complet (service des sports)

Le Conseil Municipal autorise également la suppression des postes budgétaires suivants :

- 1 poste de technicien, à temps complet (service bâtiment)
- 1 poste d'assistant de conservation principal de 2<sup>ème</sup> classe, à temps complet (service culturel)
- 1 poste d'adjoint administratif, à temps complet (service population)
- 1 poste d'adjoint administratif, à temps non-complet 28/35<sup>ème</sup> (service population)
- 1 poste d'adjoint technique, à temps complet (service entretien)
- 2 postes d'adjoint technique, à temps complet (service petite enfance)
- 1 poste d'adjoint technique, à temps non-complet 28/35<sup>ème</sup> (service des sports)
- 1 poste d'adjoint technique à temps complet (service des sports)
- 1 poste d'agent de maîtrise à temps complet (service espaces verts)
- 1 poste d'adjoint administratif principal 2<sup>ème</sup> classe à temps complet (service des sports)
- 1 poste d'adjoint technique principal 2<sup>ème</sup> classe, à temps complet (service espaces verts/voirie)
- 3 postes d'ATSEM principal 2<sup>ème</sup> classe, à temps complet (service éducation)
- 2 postes d'auxiliaires de puériculture principal 2<sup>ème</sup> classe, à temps complet (service éducation)
- 1 poste d'opérateur des activités physiques et sportives qualifié, à temps complet (service des sports)

